



ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO PARA ESTUDANTES DA UFU

EDITAL 035.2018 DIRETORIA TÉCNICA HCU/UFU - ENFERMAGEM

PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ASSISTÊNCIA, ESTUDO E PESQUISA DE UBERLÂNDIA - FAEPU, no uso da competência delegada por meio da Ata da Reunião Extraordinária da Assembleia Geral da FAEPU, realizada no dia 20/01/2017, registrada sob Nº. 2666566 no Cartório de Registro de Títulos e Documentos das Pessoas Jurídicas de Uberlândia-MG, amparada no artigo 248 das Normas de Graduação abre inscrições para o processo seletivo de estagiários, para atuação na **Diretoria Técnica do Hospital de Clínicas/UFU**.

1) Descrição da vaga:

Para estudantes do curso:	Vagas	Local do estágio
Graduação em Enfermagem	02	Diretoria Técnica do HCU/UFU

2) Descrição da área: atividades a serem desenvolvidas no estágio.

- Auxiliar na avaliação do desempenho assistencial por meio do acompanhamento de indicadores que meçam a qualidade da atenção prestada aos usuários;
- Auxiliar na avaliação da qualidade da prática assistencial prestada aos pacientes através da análise dos registros clínicos e observação direta do paciente;
- Mensurar e avaliar a adesão aos protocolos;
- Auxiliar na Implantação e implementação das linhas de Cuidado Prioritárias;
- Auxiliar na Implantação e implementação a Comissão de Cuidados Paliativos;



- Auxiliar no gerenciamento das questões relacionadas à segurança do paciente e identificação de eventos adversos;
- Contribuir no cumprimento das políticas institucionais;
- Auxiliar na elaboração de relatórios de auditoria clínica;
- Participar na discussão dos casos analisados com a equipe multiprofissional envolvida;
- Participar na elaboração de planos de ação corretivos;
- Acompanhamento da resolução das não conformidades apontadas; e
- Acompanhamento nas demais atividades relacionadas a Diretoria Técnica.

3) Perfil do candidato

- 3.1. Ser aluno(a) regularmente matriculado(a) a partir do 5º período do curso de Graduação em Enfermagem na Universidade Federal de Uberlândia;
- 3.2. Disponibilidade de 20 horas semanais em turno de 04 (quatro) horas corridas no período da manhã ou tarde;
- 3.3. Conhecimento em Informática (Pacote Office).

4- Inscrições:

Período: **29/08/2018 a 07/09/2018.**

O currículo deverá ser encaminhado em arquivo PDF e conter obrigatoriamente nome, telefone de contato, e-mail, período do curso e demais informações do(a) candidato(a). O mesmo deverá ser enviado para o e-mail: estagiohcu@gmail.com contendo no assunto ESTÁGIO DIRTEC.



5 - Informações adicionais

5.1. O contrato de estágio terá duração de 06 (seis) meses. A duração do estágio interno não poderá exceder 02 (dois) anos, somadas todas as etapas cumpridas na FAEPU, exceto quando tratar-se de estagiário portador de deficiência, que poderá estagiar no mesmo órgão ou entidade até o término do curso na instituição de ensino.

5.2. O estágio poderá ser interrompido, de acordo com o previsto no Termo de Compromisso:

- I. Automaticamente, ao término do estágio;
- II. A qualquer tempo no interesse e conveniência da Administração;
- III. Depois de decorrida a terça parte do tempo previsto para a duração do estágio, se comprovada a insuficiência na avaliação de desempenho no órgão ou entidade ou na instituição de ensino;
- IV. A pedido do estagiário;
- V. Em decorrência do descumprimento de qualquer compromisso assumido na oportunidade da assinatura do Termo de Compromisso;
- VI. Pelo não comparecimento, sem motivo justificado, por mais de cinco dias, consecutivos ou não, no período de um mês, ou por trinta dias durante todo o período do estágio;
- VII. Pela interrupção do curso na instituição de ensino a que pertença o estagiário;
- VIII. Por conduta incompatível com a exigida pela Administração.

5.3. Ao final do estágio, o(a) estagiário(a) receberá Certificado emitido pelo Setor de Capacitação/GDHS, exceto na hipótese em que o estudante não obtiver aproveitamento satisfatório ou no caso de desligamento antecipado causado pelo estagiário.

5.4. O (a) estagiário (a) receberá, durante a vigência do estágio, bolsa de estágio (**para estágio não obrigatório**), a ser paga pela concedente, no valor mensal de **R\$ 500,00** (Quinhentos reais), deduzindo-se os dias de faltas não justificadas, salvo na hipótese de compensação de horário.



5.5. O estudante em estágio não obrigatório receberá além da bolsa o auxílio-transporte, no valor de **R\$ 176,00** (cento e setenta e seis reais) a ser pago pela concedente pecúnia, antecipadamente, e proporcionalmente, aos dias a serem efetivamente trabalhados/estagiados em cada mês. O auxílio transporte será reajustado automaticamente sempre que houver alteração no valor da passagem.

5.6. É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio for remunerado o recesso de 30 (trinta) dias, na hipótese de a duração do estágio ser igual ou superior a (01) ano. Se a duração do estágio se der por período inferior a 01 (um) ano, o recesso será concedido de forma proporcional ao tempo trabalhado.

5.7. A seleção do estagiário constará de análise de currículo, dinâmica de grupo e/ou entrevista.

5.8. O local da entrevista será comunicado na convocação do candidato selecionado.

5.9. Não é permitido ao estagiário realizar estágio remunerado e participar de projeto interno na modalidade de bolsa.

5.10. Para os estagiários em regime de estágio não obrigatório (com bolsa remunerada), o valor da mesma será depositado somente em conta corrente em nome do titular no Banco do Brasil. É obrigatório ao estagiário apresentar o número da conta corrente no referido banco no momento de sua contratação.

5.11. Após a publicação do resultado final da seleção, o candidato deverá apresentar a documentação abaixo no prazo de (02) dois dias úteis. O não comparecimento dentro do prazo estabelecido ocasionará na desclassificação do candidato, podendo o Setor de Capacitação em Saúde convocar o próximo candidato aprovado da lista.

O(a) candidato(a) aprovado(a) no Processo Seletivo deverá apresentar:



Universidade Federal de Uberlândia
Hospital de Clínicas
Diretoria de Serviços Administrativos
Desenvolvimento Humano em Saúde
Capacitação

5



-
- Cópia do RG e CPF (não será aceito CNH);
 - Uma foto 3X4 recente;
 - Cópia do Cartão de vacina atualizado;
 - Declaração/Atestado de Matrícula atualizado. (3 vias)

5.12 O presente Edital poderá ser cancelado a qualquer momento, mediante publicação no <http://www.editais.ufu.br/discente> , antes da efetivação da seleção dos candidatos.

5.13 A presente seleção terá validade de 08(oito) meses para contratações, caso venha a surgir novas vagas.

5.14 O resultado do Processo Seletivo será divulgado no Portal de Editais e Concursos da UFU <http://www.editais.ufu.br/discente>.

Uberlândia, 27 de Agosto de 2018.

Dr. Cezar Augusto dos Santos
Diretor Executivo da FAEPU.